ANO LETIVO
20____ /20____

UNIVERSIDADE LUSÓFONA DO PORTO

Requerimento Administrativo

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

Referência _____

Data: ____/____/____

Func.: _____

REQUERIMENTO ADMINISTRATIVO

Eu, _____, estudante nº _____,

do curso _____,

portador/a do Doc. de Identificação nº _____, venho expor o seguinte: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ Porto, _____ de _____ de 20___

Assinatura do/a Requerente

Contato do/a Requerente _____

Análise da situação _____

_____

_____

_____

_____ Porto, _____ de _____ de 20___

Despacho (Serviços Académicos)

Os dados pessoais recolhidos no âmbito da Instituição, em suporte físico ou digital, e qualquer que seja a sua natureza, são tratados de forma responsável, através de políticas e medidas adequadas para evitar acessos e utilizações indevidas e para responder a eventuais intrusões, minimizando riscos. A Instituição não fornece ou cede os dados pessoais a terceiros, exceto no cumprimento de obrigações legais, devidamente salvaguardados. Os dados recolhidos para fins de divulgação institucional autorizada serão armazenados e utilizados por um período de 3 anos, podendo, a qualquer momento, ser alterados ou anulada a subscrição, a pedido do titular. No processo de alteração à política de dados importa referir que, no âmbito das atividades da Instituição, há dados de carácter obrigatório para o processo académico e que não carecem de autorização do titular. consulte a nossa política de proteção de dados em http://www.grupolusofona.pt/pt/politica-de-privacidade/